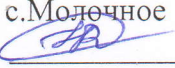


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕРЕМОК»
СЕЛА МОЛОЧНОЕ САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296552 Республика Крым Сакский район село Молочное улица Ново-Садовая дом 7
+79788145548; email: sadik_teremok-molochnoe@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО Председатель ППО МБДОУ «Теремок» с.Молочное  Н.В.Коняхина Протокол от «<u>25</u>» <u>05</u> 20<u>22</u> г.	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ «Теремок» с. Молочное О.Е. Чернопиская Приказ № <u>84</u> от «<u>25</u>» <u>05</u> 20<u>22</u> г.
--	---



**Положение
об управленческой команде в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Теремок» села Молочное Сакского
района Республики Крым**

1. Общие положения

1. Положение об управленческой команде (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Теремок» села Молочное Сакского района Республики Крым (далее - МБДОУ «Теремок» с.Молочное) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устава образовательной организации. Положение определяет порядок формирования и деятельности управленческой команды в образовательной организации.

2. Управленческая команда в МБДОУ «Теремок» с.Молочное (далее – Команда) представляет собой небольшую по количеству участников группу сотрудников ДОУ, создаваемую в целях выработки командных решений управленческих проблем (задач) по стратегическим важным направлениям деятельности образовательной организации и содействия их реализации.

3. Команда представляет собой временное функциональное образование. Состав и срок функционирования конкретной Команды определяются целью и задачами, для достижения и решения которых создается Команда. Принципы, в соответствии с которыми формируется и функционирует Команда:

- наличие общих для всех участников Команды целей, ценностей и подходов к исполнению совместной деятельности;
- твердая установка всех участников Команды на совместную, эффективную творческую управленческую деятельность;
- принятие участниками Команды взаимной ответственности за результат этой деятельности;
- четкое и гибкое распределение функций между участниками в процессе деятельности Команды;

- высокий уровень взаимосвязи и динамичное взаимодействие всех участников в пределах жизненного цикла Команды;
- высокий уровень автономности Команды;
- возможность максимальной самореализации и индивидуального роста каждого участника в процессе работы Команды.

На каждом этапе управление в Команде осуществляется участником, наиболее компетентным в области разворачиваемой в данный момент деятельности.

2. Формирование управленческой команды в МБДОУ «Теремок» с.Молочное

1. Формирование Команды происходит из потребностей, которые возникают в ходе реализации целей образовательной организации.

2. Для формирования успешной Команды необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие реальных, достижимых целей, обусловленных социальными потребностями;
- понимание и уважение всеми участниками Команды личных приоритетов друг друга, помощь и поддержка при возникновении непредвиденных ситуаций, конфликтов;
- установление и принятие общепризнанных Командой нравственных и деловых норм поведения;
- понимание необходимости командного управления на условиях продуктивного взаимодействия и взаимозависимости всех участников команды при организации образовательного процесса;
- положительное отношение к новым идеям, новым методам, постановке и решению новых проблем;
- использование профессиональных компетенций, опыта и навыков всех участников Команды;
- благоприятная атмосфера взаимодействия и открытая информированность друг друга;
- определяющая роль руководителя образовательной организации, его уважение к членам Команды, организация устойчивых коммуникаций, четкие координационные связи.

3. Формирование Команды включает в себя следующее:

- определение назначения команды;
- формулировка ее цели;
- постановка задач;
- определение роли команды;
- основополагающие правила и нормы работы Команды.

4. Команда формируется, как правило, из 2-8 человек. Количественный состав Команды определяется масштабом проблемы (задачи), для решения которой создается Команда, ожидаемого результата деятельности Команды, квалификации ее участников. Большой количественный состав Команды снижает ее эффективность.

В состав Команды входят:

- руководитель образовательной организации,
 - завхоз
 - старший воспитатель,
 - медицинская сестра,
- а также, в зависимости от цели создания Команды:
- педагогические работники,
 - иные сотрудники образовательной организации.

Целесообразно включать в состав Команды лиц, состоящих в кадровом резерве руководителей образовательных организаций, кандидатов на должность руководителя образовательной организации, если их участие будет способствовать достижению цели, стоящей перед Командой.

5. При формировании Команды необходимо учитывать корпоративную культуру, организационную структуру, менталитет, ценности образовательной организации, психологическую совместимость сотрудников, цели и задачи организации, компетентность и другие факторы.

6. Состав Команды, срок ее работы, форма и сроки представления результатов работы Команды субъектам образовательной деятельности утверждаются приказом руководителя МБДОУ «Теремок» с.Молочное.

3. Порядок работы управленческой команды

1. Основные этапы деятельности Команды:

- 1) обобщение и анализ участниками Команды информации по проблеме (задаче), для решения которой создана Команда, планирование деятельности Команды;
- 2) уточнение формулировок, поиск методов и инструментов решения проблемы (задачи);
- 3) формулирование выводов, конструктивных предложений, выработка командного решения;
- 4) доведение командного решения до заинтересованных сторон — субъектов образовательной деятельности.

2. Порядок, формы и методы работы, способ и формы фиксации предложений участников и принятых решений Команда определяет самостоятельно.

3. Деятельность Команды оформляется следующими документами:

- 1) Положение об управленческой команде образовательной организации;
- 2) приказ о создании управленческой команды образовательной организации;
- 3) итоговый документ мероприятия, в котором озвучены результаты деятельности участников Команды (отчет)

4. Заключительные положения

1. Настоящее положение принимается на не определенный срок.

2. Все изменения и дополнения вносимые в настоящее положение оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

3. После принятия положения (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.