

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕРЕМОК»
СЕЛА МОЛОЧНОЕ САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296552 Республика Крым Сакский район село Молочное улица Ново-Садовая дом 7
+797878145548 teremok_molochnoe@mail.ru

ПРИКАЗ

09.01.2020г

с.Молочное

№ 2

Об утверждении Положения об организации питания, Положения о бракеражной комиссии, о создании бракеражной комиссии в МБДОУ «Теремок» с.Молочное

Во исполнение совместного приказа министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 24.12.2014г. №412 и методических рекомендациях по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, выполнения Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию по контролю приемки производственного сырья и продуктов питания, поступающих в МБДОУ, а также по контролю качества готовой продукции в следующем составе:

председатель: заведующий МБДОУ Чернопиская О.Е.

члены комиссии:

воспитатель Каримова И.А.
воспитатель Аргинская З.С.
медицинская сестра Лукашенко Т.В.
повар Дмитренко В.Я.
делопроизводитель Попова А.И.

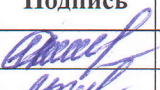
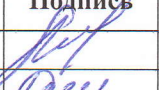
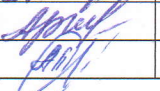
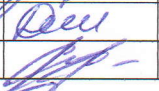
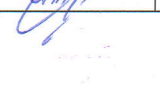
2. Членам комиссии:
 - 2.1. Контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания.
 - 2.2. Проверять складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов.
 - 2.3. Контролировать организацию работы на пищеблоке.
 - 2.4. Следить за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока.
 - 2.5. Осуществлять контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи.
 - 2.6. Следить за правильностью составления меню.
 - 2.7. Присутствовать при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд.

- 2.8. Осуществлять контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах.
- 2.9. Проводить органолептическую оценку готовой пищи; проверять соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей, в случае выявления каких-либо нарушений, замечаний приостанавливать выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 2.10. Ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
- 2.11. Ежеквартально представлять заведующему отчет о результатах проведенной работы.
3. Утвердить данным приказом Положение об организации питания МБДОУ «Теремок» с.Молочное.(Приложение 1)
- 4.Утвердить данным приказом Положение о бракеражной комиссии МБДОУ «Теремок» с.Молочное. (Приложение 2)
- 5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Теремок» с.Молочное

О.Е.Чернопиская

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата ознакомления	Ф.И.О.	Подпись	Дата ознакомления
Каримова И.А.		09.01.2020	Лукашенко Т.В.		09.01.20
Аргинская З.С.		09.01.20	Дмитренко В.Я.		09.01.20
Попова А.И.		09.01.2020	Дьяченко В.В.		09.01.20

