

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕРЕМОК»
СЕЛА МОЛОЧНОЕ САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*296552, Республика Крым, Сакский район, с. Молочное, ул. Ново-Садовая, дом № 7
+79788145548; email: teremok_molochnoe@mail.ru*

ПРИКАЗ

31.08.2018 г.

с.Молочное

№ 88

О открытии консультационного центра
в МБДОУ «Теремок» с.Молочное

На основании части 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказа управления отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 25.06.2018г. №220 «О создании консультационных центров для родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования Сакского района Республики Крым, на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть консультационный центр с целью повышения доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствования методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям чьи дети не посещают дошкольные образовательные организации.
2. Ответственным за координацию работы консультационного центра назначить старшего воспитателя Каримову И.А.
3. Утвердить следующий состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями(законными представителями) детей, не посещающих МБДОУ
 - Каримова И.А.- старший воспитатель;
 - Аргинская З.С,- воспитатель,
 - Мещерякова И.Л.- воспитатель,
 - Козлова Н.В.- муз. руководитель
 - Шегеда В.Ф. - педагог-психолог
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность
 - осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
 - 1) Методическая помощь;
 - 2) Консультативная помощь;
 - 3) Диагностическая помощь;
 - 4) Психолого-педагогическая помощь.
 - оформление материалов, подтверждающих проведение мероприятий.
4. Руководителю центра возложить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультационного центра;
- разработка положения о консультационном центре;
- разработку плана работы консультационного центра;
- разработку графика работы консультационного центра;
- расписание работы специалистов консультационного центра;
- журнал регистрации обращений родителей;
- журнал учета проведенных консультаций;
- ежегодный отчет .

5. Медицинской сестре, вменить в обязанность

- составление банка данных детей, не охваченных дошкольным образованием на территории МБДОУ «Теремок»;
- проведение консультаций по вопросам формирования здорового образа жизни, проведения закаливания, организации сбалансированного питания детей, рекомендации по профилактике различных заболеваний.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Теремок» с.Молочное



О.Е.Чернопиская

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Аргинская З.С.	31.08.2018		Шегеда В.Ф.	31.08.2018	
Мещерякова И.Л.	31.08.2018		Козлова Н.В.	31.08.2018	
Каримова И.А.	31.08.18г				